



GIS 行政書士業務・情報サイト

Certified Administrative Procedures Legal Specialists

無駄な時間を削り、生産性を上げ、業務の効率化を実現する、会員制総合 WEB サービス

2019年9月2日

スタート

頻 繁に変わる
法制度

有名講師による
実務 DVD を定期送付

業 務に直結
する

実務書式が
使い放題

ホ ームページは
今や名刺代わり

事務所ホームページ
を標準装備

行政書士の現在を知り
未来を拓く、業務・情報サイト
（主要官庁の最新情報を提供）



行政書士ビデオブック

行政書士業務として必ず押さえておきたい業界の最新の動向、法令情報、改正情報などを DVD 形式のビデオブックとして年4回お届けします。

行政書士業務・
事務所運営に欠かせない
最新情報&
コンテンツをご提供します

ホームページも
ストレージも標準装備!!



行政書士業務書式文例集

事務所開業・運営管理に必要な各種書式、顧問先とのやり取りに必要なビジネス文書、その他相続遺言書、内容証明文例、契約書等の書式・文例の最新版をダウンロードしていつでもご利用できます。



事務所ホームページ

ホームページは今や名刺代わりであり、土業の顔です。GIS 行政書士業務・情報サイトでは、高品質・高機能で洗練された事務所ホームページが標準装備となっています。

※会員申込とは別にお申込みが必要です。



高セキュリティストレージ

許認可手続に必要な顧客の各種重要書類データを安全・確実にやり取り・保管しておくことのできるオンラインストレージサービスが標準装備となっています。

※会員申込とは別にお申込みが必要です。

お申込みはこちら▶

<https://www.horei.co.jp/gis/>



充実の 4 大サービス!!



法改正・最新動向がわかる! 行政書士ビデオブックを 年4回お届け!

有名講師による業界の最新動向・法改正解説 DVDをいち早くお届けします。WEB 上ではバックナンバーをいつでも閲覧可能です!

行政書士業務として必ず押さえておきたい最新の動向、建設・入管・宅建・産廃・風俗・運送の主要6分野から、民泊、ドローンなどの新たな分野まで、注目の法令情報、改正情報を、年4回、DVD形式で発送します。



※タイトル、内容はイメージです。

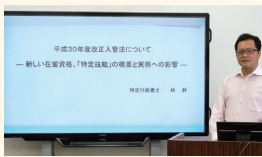


行政書士業務や事務所運営に役立つ 実務情報・業務支援・営業支援を網羅した 会員制総合WEBサービスが遂に登場します。

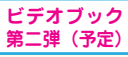


平成 30 年度 改正入管法について — 新しい在留資格「特定技能」の概要と実務への影響 —

改正入管法により、多くの行政書士の先生が新しい在留資格に関心をお持ちだと思います。今回、ビデオブック第1号では、講師に特定行政書士の林幹先生をお招きして、新しい在留資格「特定技能」の概要・留意点、行政書士としての関わり方などを実務に役立つ内容で解説していただいています。



講師：行政書士 林幹国際法務事務所 特定行政書士 林 幹
平成12年4月 行政書士登録開業、主に外国人の出入国在留手続きに従事。通算6年にわたり、日本行政書士会連合会申請取次行政書士管理委員会の委員として活動を行う。著書として、「外国人労働者雇用・活用実践ガイド」(労働調査会、共著)、「事例式民事渉外の実務」(新日本法規、共著)、「外国人の入国・在留・雇用 Q&A」(第一法規、共著、編集代表) など多数。



「(仮) デジタル手続法が行政書士に与える影響 ～ e- ガバメントの課題と展望～」 講師：東京都行政書士会・特定行政書士特別委員会副委員長 黒沢 怜央



実務に役立つ! 豊富なドキュメントをご提供!



行政書士事務所の運営に必要な各種総務系書式や各種業務案内チラシ等を、編集可能な Microsoft Office 形式ドキュメントでご提供します。その他探すのに手間がかかる許認可手続様式や各省のパンフレット等をサイト内でまとめているので実務に役立ちます。

各士業の業務支援サービスをご提供してきた弊社だからできる質とボリューム。さらに東京行政書士協同組合による書式内容の監修もついているので安心便利なドキュメントライブラリがいつでも自由にご利用いただけます。



会員なら誰でも持てる! 高品質・高機能な ホームページをご提供!

街の法律家・許認可手続のプロである行政書士といえどもビジネスです。事務所を営んでいくうえで名刺代わりとなるホームページは必要です。
※会員申込とは別にお申込みが必要です。



重要書類を安心して 受け渡し・保管ができる! 高セキュリティストレージをご提供!

許認可関係様式はもちろん、手続の際に必要な各種本人確認書類(顧問先役員の個人情報等)など事務所として管理・保管しておかなければならない重要書類を、安全・確実に保管・受け渡しが可能です!
※会員申込とは別にお申込みが必要です。

これだけのサービスがついて 1カ月あたり 3,000 円!! 年会費 36,000 円 (税別)

運営：株式会社 日本法令
東京都千代田区岩本町 1-2-19